



Strategisch- operativer Einkäufer (m/w/d)

Arbeitsort: Frankfurt (Oder)

Arbeitszeit: Vollzeit, 38 Stunden pro Woche

Anstellungsverhältnis: zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet

GROSSARTIG!

Mit Verträgen kennt er sich bestens aus.

Ihre Aufgaben:

- Sie bearbeiten selbstständig Beschaffungsvorgänge gemäß Vergaberecht und unserer Beschaffungsrichtlinie für die Unternehmen im Konzernverbund der FDH.
- Sie führen formlose Wettbewerbsverfahren, EU-weite Vergabeverfahren sowie Verhandlungen mit Bietern durch. Anschließend werten Sie diese aus.
- Sie erstellen Liefer-, Werk-, Dienstleistungs- und Rahmenverträge. Dabei berücksichtigen Sie technische, wirtschaftliche und rechtliche Vorgaben.
- Marktbeobachtungen und -auswertungen sowie die Lieferantenanalyse- und -pflege gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben.
- Sie unterstützen bei Bedarfsklärung sowie Umsetzung von Beschaffungsstrategien in Zusammenarbeit mit Fachbereichen. Sie überwachen und sichern die Liefer- und Realisierungstermine. Sie bearbeiten Liefermahnungen und Reklamationen.

Ihr Profil:

- Ihre Basis: Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium mit betriebswirtschaftlicher Fachrichtung oder vergleichbar.
- Ihr Know-How: Sie besitzen umfassende Kenntnisse im Vertrags- und Vergaberecht sowie gute Anwendungskennntnisse in MS-Office und idealerweise auch in SAP MM. Fort- und Weiterbildung sind für Sie wichtig.
- Durch Ihr analytisches Denkvermögen und Ihre ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit können Sie auch komplexe Aufgabenstellungen proaktiv und zielorientiert lösen.
- Sie verbinden Ihr effektives Zeit- und Selbstmanagement mit einer strukturierten und ergebnisorientierten Arbeitsweise. Sie arbeiten gerne im Team.
- Sie haben hohe Qualitätsansprüche. Gutes Verhandlungsgeschick sowie hohe Überzeugungsfähigkeit und Durchsetzungsstärke runden Ihr Profil ab.

Großartig – Ihre Vorteile bei uns:

- **Arbeitsplatzsicherheit:** Ihr Arbeitsplatz bei uns ist sicher, denn wir sind krisensicher und systemrelevant. Wir arbeiten Sie optimal ein und bieten Ihnen eine langfristige Perspektive.
- **Vergütung & mehr:** Ihre Vergütung zahlen wir nach TV AVEU, stets pünktlich und 13 Mal im Jahr! Sie profitieren von regelmäßigen Tarifierhöhungen. Freuen Sie sich zusätzlich auf weitere Leistungen, z. B. Kitazuschuss, vergünstigtes Firmenticket.
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Damit es Ihnen auch in der Zukunft gut geht, bieten wir eine betriebliche Altersversorgung an.
- **Urlaub & Freizeitausgleich:** 30 Tage Urlaub pro Jahr sorgen für Ihre Erholung. Haben Sie einmal Überstunden angesammelt, können Sie diese als Freizeitausgleich nutzen.
- **Weiterbildung:** Wir bieten Ihnen vielfältige und regelmäßige Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- **Flexibilität:** Ob ein Familiengeburtstag, die Zählerablesung Zuhause oder ein Arzttermin... Dank flexibler Arbeitszeiten und mobiler Arbeit können Sie Beruf und Privatleben bei uns gut miteinander vereinbaren.

Wir als Arbeitgeber:

Die Frankfurter Dienstleistungsholding ist ein leistungsstarker Dienstleistungskonzern der Stadt Frankfurt (Oder). Mit unserer Erfahrung und Wirtschaftskraft sind wir der zuverlässige Partner für eine optimale Grundversorgung der Region.

Als Dach der starken FDH-Gruppe stehen wir für die Region ein. Als zuverlässiger und stabiler Arbeitgeber wollen wir mit Ihnen Frankfurt (Oder) nachhaltig gestalten.

Wichtiger Hinweis:

Sie erfüllen nicht alle Anforderungen? Wir sind uns bewusst, dass es keine perfekten Bewerber*innen gibt. Vieles kann gelernt werden. Wir bieten Ihnen eine intensive Einarbeitung an. **Daher freuen wir uns über Ihre Bewerbung, auch wenn Ihr Profil nicht zu 100% zur Stellenausschreibung passt.**

Noch Fragen? Marcus Lemke steht Ihnen gerne zur Verfügung: karriere@fdh-ffo.de | 0335 5533 215