



Gemeinsam stark  
in der FDH-Gruppe.

# Vertriebsassistent (m/w/d)

**Arbeitsort:** Frankfurt (Oder)

**Arbeitszeit:** Vollzeit, 39 Stunden pro Woche

**Anstellungsverhältnis:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet

## GENIAL!

Sie behält alles im Blick.

### Deine Aufgaben:

- Du führst das Vertriebs-Backoffice und die Hauptkasse inkl. Vertragsverwaltung, Archivierung, Ein- und Auszahlungen, Abrechnung und Kassenbuchführung.
- Du betreust unsere Firmenticketkund\*innen sowie Verkaufsentwicklungen und baust diesen Bereich mit aus.
- Du bewirbst unsere Mobilitätsdienstleistungen und Angebote. Du vermarktest aktiv unsere Werbeflächen und kümmerst Dich um die Organisation, Planung und Abrechnung dieser.
- Du unterstützt den Bereich Marketing und Öffentlichkeitsarbeit, u. a. bei Pressearbeiten, Kampagnen, Veranstaltungen. Ebenso hältst Du unsere Homepage und die Mobi-Plattform aktuell und sorgst für weiteren Input.
- Du planst Marketingkampagnen für unsere Produkte und Dienstleistungen sowie Kundenveranstaltungen zur Förderung des Unternehmensimage.

### Dein Profil:

- Deine Basis: eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, Spaß und Affinität zur kreativen Arbeit.
- Dein Know-How: mehrjährige Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Vertrieb und/oder Marketing – in den Bereichen Social Media, Kommunikation, Vermarktung sind wünschenswert.
- Du bist ein Organisationstalent, Du bist zielorientiert, flexibel und hast bereits erste Erfahrungen bei der Organisation von Veranstaltungen und/oder der Planung von Projekten.
- Du verfügst über analytisches Denkvermögen, einen kreativen Geist und bist dabei textsicher. Die gängigen Windowsprogramme beherrschst Du sicher. Kenntnisse in der Bildbearbeitung und in den Adobe-Programmen sind wünschenswert.
- Du bist kommunikativ, aufgeschlossen, trittst sicher und überzeugend auf. Du arbeitest lösungsorientiert allein und im Team. Du bist unbedingt zuverlässig bei der Bargeldverwaltung.

### Genial – Deine Vorteile bei uns:

- **Arbeitsplatzsicherheit:** Dein Arbeitsplatz bei uns ist sicher, denn wir sind krisensicher und systemrelevant. Wir arbeiten Dich optimal ein und bieten Dir eine langfristige Perspektive.
- **Vergütung:** Deine Vergütung zahlen wir nach TV-N Brandenburg und stets pünktlich. Du profitierst von regelmäßigen Tarifierhöhungen.
- **Sonderzahlungen & mehr:** Zusätzlich kannst Du Dich auf Sonderzahlungen, Vermögenswirksame Leistungen, Fahrradleasing sowie ein kostenloses Nahverkehrsticket freuen.
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Damit es Dir auch in der Zukunft gut geht, bieten wir eine betriebliche Altersvorsorge an.
- **Urlaub:** Bis zu 31 Tage Urlaub pro Jahr und eine zuverlässige Urlaubsplanung sorgen für Deine Erholung.
- **Weiterbildung:** Bei uns erhältst Du vielfältige und regelmäßige Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- **Familie & Beruf:** Die Vereinbarkeit von Familie & Beruf ist uns wichtig, z. B. durch mobile Arbeit und flexible Arbeitszeiten.

### Wir als Arbeitgeber:

Wir gestalten Frankfurt (Oder): über 175 Mitarbeitende bringen jedes Jahr rund 9 Millionen Fahrgäste sicher an ihr Ziel. Unsere 26 Erdgasbusse und 23 Straßenbahnen sind im Stadtbild immer präsent und sorgen für eine nachhaltige Mobilität.

Als Teil der starken FDH-Gruppe steht die Stadtverkehrsgesellschaft für die Region ein. Als zuverlässiger und stabiler Arbeitgeber wollen wir mit Dir Frankfurt (Oder) nachhaltig gestalten.

### Kontakt:

Alles klar?

Wenn nicht, kannst Du uns gerne zur ausgeschriebenen Stelle, zu unserem Bewerbungsprozess oder zur **Stadtverkehrsgesellschaft** als Arbeitgeber Fragen stellen. Marcus Lemke steht Dir gerne zur Verfügung:

[karriere@fdh-ffo.de](mailto:karriere@fdh-ffo.de) | 0335 5533 215